

Referat af bestyrelsesmøde i Stutterivænget den 11. august 2020	
Deltagere - ejendomskontoret:	Ingen deltagere pga. ferie
Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter:	Klaus, Henning, Birte, Niels og Hanne (ref.)

Ses på hjemmesiden <http://www.frederiksborg-bolig.dk/Afdelinger/Stutterivænget/Afdelingsbestyrelse/Referat.aspx>

Hovedemner:

- | | |
|--|---|
| 1. Godk. af dagsorden og referat fra sidste møde | 6. Arrangementer |
| 2. Forbrug, budgetkontrol og økonomi | 7. Ejendomskontoret/medarbejdere/org.bestyrelse/KAB |
| 3. Ejendommen | 8. Orienteringspunkter |
| 4. Udendørsarealerne | 9. Lejemål og personsager (særsomt lukket referat) |
| 5. Beboerlokalet | |

1. Godkendelse af mødets dagsorden og referatet fra sidste møde

Pkt.	Emne	Status
1.A	Godk. af dagsorden/referat	Godkendt

2. Forbrug, budgetkontrol og økonomi

Pkt.	Emne	Status
2.A	Varme, vand, el pr.	Ingen tal, da ejendomskontoret ikke deltog
2.B	Budgetkontrol	Ingen bemærkninger

3. Ejendommen

Pkt.	Emne	Beslutning/status	Ansvarlig	Status/frist
3.A	Udskiftning af vand/varme 3.3.2020	Se historik i tidligere referater. Beboerne er orienteret på skrift om at projektet er udsat et år.	Pr.leder Mathilde	
3.B	Opgangene – tavler mm. 1.10.19 5.11.19 3.12.19 7.1.20 4.2.20 2.6.20	Jf. beboermødet, så skal der findes tidssvarende løsning til brevsprækker, postkasser og navnetavler samt der skal opsættes magnetstavle isf. metalskinne til informationsmateriale. Ejendomskontoret fremsøger nogle muligheder. Morten sender Hanne login til at se forslag Vi kan stadig få bogstaverne, som vi har på brevsprækker og navnetavle, så dem køber vi og skifter ud. Så køber vi magnetstavler og magneter som udskiftning af papirskinne. Hanne sender link til Morten, som indkøber – sendt i december 2019 Morten indkøber og ajourfører brevsprækker og navnetavler samt påsætter magnetstavler. Bogstaver er indkøbt og Kean skifter løbende. Morten skal spørge brandmyndighederne, om der må opsættes åben tavle, når der skal hænge papir. Bogstaverne er udskiftet. Opslagstavlerne skal side lodret mellem dør og navnetavle. Opsætning sker indenfor 2 uger.	Børge	LØST
3.C	Varmerørene	Følér tjekkes	Børge	LØST
3.D	Kældrene støvsuges	Skal støvsuges hver måned og i alle rum og gange	Børge	
3.E	Vaskerierne rengøres	Skal rengøres hver uge	Børge	LØST
3.F	Møntautomater tømmer	Automaterne i rullerummene skal tømmer hver md.	Børge	
3.G	Brug af rulle er gratis	Brug af rullen skal være gratis, så der skal en ud og frakoble betalingen, men der skal også en timer på, så den automatisk slår fra efter hver ½ time	Børge	

4. Udendørsarealerne

Pkt.	Emne	Beslutning/status	Ansvarlig	Status
4.A	Kommunal affaldssortering 3.3.20	Se historik i tidligere referater. Udeståender: Affaldspladserne skal gøres større, så der er plads til de containerne, som er på pladserne og en container til pap. Hvis der ikke bliver plads til pap, forbliver de på containerpladsen i gården. Udbygningen er med nyt stakit og asfaltering er godkendt med kr. 55.000. Lys på pladserne vil koste 40.000 + moms. Der skal være én lampe ved hvert sted og den skal være mage til den i Grønnegade. Status: drøftes 3.3. Der er ca. 43 beboere om pladsen til 3-7, 20 beboere til 9-11 og 25 beboere til 13-15. Morten sørger for at: • rykke Vibeke for skilte og nye klistermærker til containerne og pladserne • få en ekstra restaffald og en til plast til nr. 3-7 • pladserne skal kunne rumme følgende antal containere: 10 stk. v. nr. 3-7, 8 stk. v. nr. 9-11 og 8 stk. v. nr. 13-15 • to små beholdere til hver plads – en til batterier og en til pærer Børge følger på og sørger for at det løses <u>Mangler:</u> • Batteri- og pærer kasser på hver plads på hegnet • Klistermærker på alle affaldscontainerne • Lamper på standerne – skal træet ved nr. 11 væk, når standen står midt i det?	Børge	
	2.6.20			
	11.8.20			
4.B	Storskrald fremover 3.3.20	Se historik i tidligere referater. Kommunen har inddraget dispensationen til den nuværende storskraldssortering. Det gælder ikke den grønne container, der er vores egen iflg. Kommunen. En 3-rums (malet træ, møbler og metal) container fra kommunen stilles op en uge før. Vi går med på kommunens ordning og får tømt en gang i kvartalet, hvor containeren står på pladsen i en uge. Hanne aftaler med kommunen, hvornår vi får containeren ud første gang. Morten sørger for, at pladsen inden da tømmes og hegnet, der går ud fra de to første båse fjernes. (haveaffald bliver hvor det er). Når vi kender datoer, laves informationsmateriale til beboerne. Vi forsøger året ud og stopper storskralds-ordningen, hvis beboerne ikke respekterer, at der ikke må sætte affald, når containeren fra kommunen ikke er opsat. Vi beholder vores egen grønne container.	Børge	LØST
	14.5.20			

	2.6.20	Glascontaineren skal tømmes og Morten må gerne høre om vi kan få en større. Pladsen blev tømt i april, og beboerne blev orienteret om, at vi beholdt pladsen til, vi kendte de kommunale datoer for ny ordning. Ultimo maj startede den nye ordning, og pladsen blev ryddet og skiltene nedtaget. Beboerne blev orienteret om den nye ordning og har fået oplyst datoer for kommunal container for år 2020, samt at der ikke må stilles affald, når den kommunale container ikke er på pladsen. Den kommunale container hentes fredag den 5.6. Kommunen havde alligevel afleveret et elektronik bur i denne omgang – dog uden skiltning, som ellers var aftalt dagen før afleveringen. Nyt skilt om "Henkastning af affald forbudt" opsættes og det om glascontainer		
4.C	Vedligehold af områderne 1.10.19 4.2.20 3.3.20 2.6.20	Jf. beboermødet, så var der klager som aldrig før over hvordan arealerne, kældrene og områderne ikke bliver ordentligt holdt – hvordan sikrer vi dette med de ressourcer, som vi har? Hvis der er en mand til stede i de timer, som vi betaler for, så burde det være rigeligt med ressourcer. Børge følger op på det med Morten og org.best., da ordningen må gentænkes, så vi får arbejde for de timer, som vi betaler for. Der sker ingen ændringer. Korrektion til 4.2.: Der gøres noget på et tidspunkt, men de arbejder stadig på en løsning. Hvornår modtager bestyrelsen noget konkret? Der er snart gået ½ år. Fra 1.6.2020 starter Palle og har primært vores ejendom og Selskovvej. If. Børge afventer årshjulet den nye serviceleder, der hedder Morten, som starter 1.7.20	Børge	
4.D	Buskene bag affaldspladsen v. nr. 15 2.6.20	Det sørger Henning B. Jørgensen for at beskære. Børge: Sker det i takt med ny affaldsplads?	Børge	LØST
4.E	Markvandring 2.6.2020	Udendørs: ✓ 70 cm hegn op langs betonkanten til hjørnet i gården ved beboerlokalet på græssiden • 3 bordsæt på græsplænen erstattes af 3 nye som de, der er på grillpladsen – <u>fjern de gamle</u> • 3 nye bordsæt med komposit indkøbes til beboerlokalet. Som de, der er på græsset d.d. - altså med ryglæn • Bænken ved nr. 15 skal have nye brædder ✓ Skraldespanden fjernes fra grillpladsen, da det ikke sorteres – brugerne skal selv fjerne deres affald ✓ Hæk om grillpladsen skal renses for andre vækster ✓ Grillpladsen skal fejes ✓ Nyt sand i sandkassen • Ny babygynges skal indkøbes og opsættes • Legepladsen skal olieres ✓ Nyt legetøj til sandkassen (Hanne køber) ✓ Buskene ud for nr. 15 skal klippes til men ikke skæres ned. Fjern vildskud af andre vækster	Børge	

		• Containerpladsen skal fejes • Indkøb hængelåse til den grønne container, og nøglerne skal være som til kælderdørene • Sorte murafdækninger ved kældernedgange skal ordnes med komposit i stedet for reparation ✓ Kældernedgangene skal fejes • Gelænder v. nr. 3 og 9 skal males ✓ Generelt skal der fjernes ukrudt langs murene osv., hvor græsslåningsmaskinen ikke kommer til ✓ Efeu langs fortovet ved nr. 3 skal renses for anden vækst men ellers kun klippes, hvis det vokser ud på fortov og pladsen men ikke klippes i højden, da det skal skjule ståltråd • Tagene skal tjekkes på tørrerummene ud for nr. 5-7, da de blafre i vinden ✓ Ukrudtsbrænderen skal ikke efterlade 15-20 cm brændt jord efter brug ✓ Frugttræerne ved nr. 3-7 og nr. 9 skal have støttepæle og stå lige • Potentilla buske skal fjernes i bedet ved nedgangen til beboerlokalet i højre side ved sidste trappe Indendørs: ✓ Fjern borestøv i kælderen v. nr. 11 ✓ Afløbene v. vaskemaskiner i begge vaskerier skal renses ✓ Børster til rengøring i vaskerierne skal indkøbes og ligges i vasken		
4.F	MC parkering v. nr. 15	Krydset på asfalten skal reduceres, så der laves en p-plads til MC og knallerter efter bilparkeringen op af hegnet. Når den er etableret og der er hængelåse på containeren, sender bestyrelsen info ud om MC-pladser, storskrald og containerpladsens brug generelt	Børge/ best	

5. Beboerlokalet

Pkt.	Emne	Beslutning/status	Ansvarlig	Status
5.A	Udlejning på tværs	Vi skal drøfte reglerne for udlejning på tværs og reglerne skal tilrettes ift Grønnegades lokale.	Hanne og ansv. for Havrevang	
	7.1.20	Hanne reviderer det fælles skriv, og sender det til Børge til evt. rettelser fra kontorets side		

6. Arrangementer

Pkt.	Emne	Beslutning/status	Ansvarlig	Status
6.A				

7. Ejendomskontoret/medarbejdere/organisationsbestyrelsen/KAB

Pkt.	Emne	Beslutning/status	Ansvarlig	Status
7.A				

8. Orienteringspunkter

Pkt.	Emne	Drøftelse
8.A	Næste møde	8. september 2020
8.B	Beboermøde	Husk at sæt kryds i kalenderen til beboermøde den 15. september 2020